

İHALE İLANI

YAYLADERE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI

Yayladere Belediye Binasının İlçe Emniyet Binasına Dönüşüm İşi.Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 18. Maddesine göre açık ihale yöntemi ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1-İdarenin

- a) Adresi : Yayladere Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı
Yayladere / BİNGÖL
- b) Telefon ve faks numarası : 042633412255 -04264122255
- c) Elektronik posta adresi :yayladerekhgb@gmail.com
(varsa)

2-İhale konusu yapım işinin

- a)Adı :Yayladere Belediye Binasının İlçe Emniyet Binasına Dönüşüm İşi.
- b) Niteliği, türü, miktarı : İşin Proje ve Teknik Şartnamesine ve Mahal listelerine göre inşaat imalatları, Mekanik ve Elektrik Tesisatlarının Yapılması İşi.
- c) Yapılacağı yer : Yayladere/BİNGÖL
- d) İşe başlama tarihi : Yapım İşleri Genel Şartnamesine göre yer teslimi yapılması ile işe başlanacaktır. Yer teslim tarihi işe başlama tarihi olarak kabul edilecektir.
- e) İşin süresi : Yer tesliminden itibaren (40) kırktakvim günüdür.

3-İhalenin

- a) Yapılacağı yer : Yayladere Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı
(Kaymakamlık Toplantı Salonu) Yayladere/ BİNGÖL
- b) Tarihi ve saati : 14/11/2024 Perşembe günü saat 13.30'da
- c) Son Teklif verme Saati : 14/11/2024 Perşembe günü saat 13.00'da

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler:

İsteklilerin katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklif kapsamında sunmaları gerekir:

4.1.İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

- 4.1.1 Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.
- 4.1.2İsteklilerin teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak şartıyla kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminatı idareye verilecektir. Geçici Teminat mektuplarının geçerlilik süresi teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren 30 (otuz) günden az olmamalıdır.
- 4.1.3 Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri.
- 4.1.4 Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.5 Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.6 KHGB İhale Yönetmeliğinin 11. maddesinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin taahhütname (10. madde taahhütnamesi)

4.1.7 Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.8 İhale dokümanının satın alındığına dair belge

4.1.9 SGK borcu yoktur belgesi

4.1.10 Şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.11 Ticaret sicil gazetesi

4.1.12 Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.

4.1.13 Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.14 Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.15 Vergi borcu yoktur belgesi

Mesleki ve Teknik yeterliliğe ilişkin istenen belgeler:

4.1.16 İş Deneyim Belgesi:İsteklinin, yurt içinde kamudan bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

4.1.17 İlk ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde geçici kabulü yapılan,

4.1.18 İlk ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde geçici kabulü yapılan işlerde, ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

4.1.19 Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde gerçekleşme oranı toplam sözleşme bedelinin en az %80 'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen,

4.1.20 Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde gerçekleşme oranı toplam sözleşme bedelinin en az % 80 'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen işlerde; ilk sözleşme bedelinin en az % 80 'i oranında denetlenen ya da yönetilen işlerle ilgili deneyim belgesini gösteren,

4.1.21 Devredilen işlerde, devir öncesindeki veya sonrasında ilk sözleşme bedelinin en az % 80 'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde geçici kabulü yapılan,

işlere ilişkin deneyimini gösteren belgeleri sunması zorunludur. İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 80 'sinden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

Bu ihalede benzer iş grubu olarak kabul edilecek işler ve benzer işlere denk sayılacak diplomalar:

4.1.22 Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliği'nde belirtilen "(B) Üst Yapı (Bina) İşleri/III. Grup: Bina İşleri" ve/veya bu işler kapsamında yapılan ikmal (tamamlama), onarım, tadilat ve güçlendirme işleri benzer iş olarak kabul edilecektir.

4.1.23 Benzer işe denk sayılacak diplomalar: İnşaat Mühendisliği ve/veya Mimarlık.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığına dair teyit belgesi, (ilan tarihi itibari ile alınacak)

8. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması

8.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve **15.000,00 Türk Lirası** karşılığı

Yayladere KHGB – TR30 0001 0003 8231 4158 37 5030 nolu Ziraat Bankası Yayladere Şubesi hesabına yatırılması koşulu ile temin edilerek görülebilir.

8.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

9. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Yayladere Köylere Hizmet Götürme Birliğine elden teslim edilecektir.

KOŞULLAR:

Posta ile gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

- ✓ Teklifi içeren tüm belgeler sırasıyla büyük bir zarfa konulacaktır. Ayrıca küçük bir zarfa da sadece teklif mektubu konulacak, küçük mektup zarfı kapatılıp, zarfın yapıştırılan yeri mühürlenip diğer teklif belgeleriyle birlikte büyük zarfın içine konulacaktır. Zarflarının üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, hangi işe ait olduğu ve idarenin açık adresi yazılacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak mühürlenecektir.
- ✓ İstekliler tekliflerini, anahtar teslim götürü bedel üzerinden verecektir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir. Verilen teklifin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **30 takvim günü** olmalıdır.
- ✓ Ödeme iş bitimi sonrası gerekli kontroller yapıldıktan sonra olumlu sonuç çıkarsa, teknik elemanlarca yapılacak ölçümler sonucunda ortaya çıkacak metrajlar doğrultusunda ödeme yapılacaktır.
- ✓ Bu işe ait iş bitirme belgesi olarak firmalar teklif ettikleri tutarın %80 oranında iş deneyim belgesi vermesi veya İnşaat Mühendisliği veya Mimarlık diploması (ihale tarihinde önce bünyesinde bulundurulması gerekmektedir (noterden tasdikli) yeterlidir.
- ✓ Ödemeler fatura karşılığı yapılacak; sigorta, vergi ve doğabilecek her türlü harçlar yükleniciye ait olacaktır.
- ✓ İş ve işyerinin çalıştırılacak olan tüm hizmet elemanlarının sigortalanması ve korunmasından yüklenici sorumlu olacaktır.
- ✓ İdaremiz 4734 sayılı İhale Kanunları hükümlerine tabii olmayıp, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.
- ✓ Teklif sahibi bu teklifi yaparken Grup içindeki her bir iş için ayrı ayrı iş kalemleri için teklif verecek, gruptaki iş kadar anahtar usulü götürü bedel cetveli dolduracak, her bir işin KDV hariç toplam bedeli anahtar usulü götürü bedel cetveline, bir grup içindeki tüm tekliflerin KDV hariç toplamı değeri de teklif mektubuna işleyecektir.
- ✓ Bir Grup bir bütün iş olarak değerlendirilecek ve grup içinden birkaç iş için teklif verilemeyecektir. Bir Grup için teklif veren istekli, o gruptaki tüm işleri yapmayı kabul ettiğini taahhüt etmiş olacaktır.
- ✓ İdare, ihale saatinden önce bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. Yapım (İhale) iptal nedeniyle idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.
- ✓ Yapılacak ihale, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, Kiğı Köylere Hizmet Götürme Birliği Tüzüğü ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri İhale Yönetmeliği kapsamında olup, 4734 – 4735 sayılı K.İ.K. mevzuatına tabi değildir. Birliğimiz “İhalelere

Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik” kapsamında değildir, bu yönetmelik hükümleri, birlik eylem ve işlemlerine tatbik edilemez. Birliğimiz 4734 sayılı K.İ.K. 53 üncü mad. dayanılan İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik mevzuatına tabi değildir.

✓ İhale komisyonu gerek gördüğü takdirde, Açık İhaleyi müteakip pazarlık usulüne göre pazarlık yapabilecektir.

✓ İhale ekonomik ve verimlilik açısından en avantajlı teklife göre belirlenecektir. Bu ihalede yapılabilirlik esas alınması komisyonca belirlenecektir.

✓ İşe ait ödenek Bingöl İl Özel İdaresince tahsis edildiği takdirde ödeme yapılacaktır. Aksi takdirde idareden herhangi bir hak talebinde bulunulmayacaktır.

✓ İlanda belirtilmeyen hususlar idari şartnamede ya da sözleşmede belirtilmiştir. Herhangi bir hüküm olmayan ya da tereddüt hâsıl olan konularda Birlik Encümeninin alacağı karar doğrultusunda hareket edilecektir.

Muhammet İKİS
Kaymakam V.
Birlik Başkanı

